CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

<table>
<tr><th>COD</th><th>Categorie cheltuială</th><th>Descriere</th></tr>
<tr><td>C1.</td><td>Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat
1.1. Cheltuieli salariale
1.2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/ cooptați
1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate (contribuții angajați și angajatori)</td><td>Maxim 50% din valoarea totală eligibilă a proiectului.
Cheltuielile salariale eligibile în cadrul planurilor de afaceri vor ține cont de plafoanele maximale prezentate mai jos, ținând cont de faptul că eligibilitatea se va determina pe baza retribuției echivalente pe oră, luând ca punct de referință ziua de lucru de 8 ore și o medie de 21 de zile lucrătoare pe luna. Cu o limită maximă de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână .
<table>
<tr><th rowspan="2">Categorie de personal</th><th colspan="3">Valori ale plafoanelor maximale orare în funcție de experiența profesională specifică (lei/oră)</th></tr>
<tr><th>< 5 ani</th><th>5-10 ani</th><th>> 10 ani</th></tr>
<tr><td>Personal implicat direct în desfășurarea activității propuse în cadrul planului de afaceri</td><td>37</td><td>42</td><td>49</td></tr>
<tr><th>Categorie de personal</th><th>< 3 ani</th><th>Peste 3 ani</th><th></th></tr>
<tr><td>Personal administrativ si auxiliar (secretariat, casier, contabil, arhivar, șofer, personal pentru curățenie, administrator de clădire, paznic etc.)</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr>
</table>
Plafoanele de mai sus reprezintă valori maxime eligibile, reprezentând salariul net (fără contribuțiile angajatului și ale angajatorului).</td></tr>
<tr><td>C2</td><td>Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate
2.1 Cheltuieli pentru cazare
2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării</td><td>Maxim 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.</td></tr>
<tr><td>C3</td><td>Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară</td><td>Maxim 15% din valoarea totală eligibilă a proiectului.
Serviciile specializate achiziționate trebuie să fie necesare pentru desfășurarea activității propuse în cadrul planului de afaceri, de exemplu: servicii de contabilitate și expertiză contabilă, servicii de consiliere juridică, servicii de consultanță în marketing etc.</td></tr>
<tr><td>C4</td><td>Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor</td><td>Minim 20% din valoarea totală eligibilă a proiectului.
Valoarea cheltuielilor cu materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile, este de maxim 10% din valoarea totala eligibila a proiectului.
Pentru achiziția echipamentelor trebuie să se țină cont de principiul "prețurilor rezonabile" în raport cu activitatea propusă, sub sancțiunea depunctării planurilor de afaceri și eliminarea acestora din concurs.</td></tr>
<tr><td>C5</td><td>Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri</td><td>Maxim 30% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

Pentru închirierea de spații plafonul maxim eligibil este de 75 lei/mp/lună, inclusiv TVA.</td></tr>
</table>

C6	Utilităţi aferente funcţionării întreprinderilor	**Maxim 20% din valoarea totală eligibilă** a proiectului. În acest caz contractele de utilități trebuie să fie făcute direct între beneficiar (firma nou înființată) și furnizor.
C7	Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor	**Maxim 10% din valoarea totală eligibilă** a proiectului.
C8	Servicii de întreţinere şi reparare de echipamente şi mijloace de transport aferente funcţionării întreprinderilor	**Maxim 5% din valoarea totală eligibilă** a proiectului. Această categorie de cost este condiționată de fundamentarea utilizării lor integrale în cadrul proiectului.
C9	Conectare la reţele informatice aferente funcţionării întreprinderilor	**Maxim 5% din valoarea totală eligibilă** a proiectului.
C10	Cheltuieli de informare şi publicitate aferente funcţionării întreprinderilor (inclusiv site web de prezentare a firmei nou înfiinţate)	**Maxim 20% din valoarea totală eligibilă** a proiectului.
C11	Alte cheltuieli aferente funcţionării Întreprinderilor *11.1. Prelucrare de date* *11.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice* *11.3. Concesiuni, brevete, licenţe, mărci comerciale, drepturi şi active similare*	**Maxim 20% din valoarea totală eligibilă** a proiectului
C12	Taxa pe valoare adaugată nedeductibilă potrivit legislaţiei naţionale în domeniul fiscal aferentă cheltuielilor eligibile este considerată eligibilă.	

Sunt considerate **cheltuieli neeligibile** următoarele categorii de cheltuieli:

1. Taxa pe valoarea adaugată deductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal, aferentă cheltuielilor eligibile;
2. Contribuția în natura;
3. Achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second-hand;
4. Cheltuielile cu achiziționarea de vehicule de transport rutier de mărfuri;
5. Amenzi, penalități și cheltuieli de judecata și cheltuieli de arbitraj;
6. Cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
7. Achiziționarea de infrastructuri, terenuri și bunuri imobiliare;
8. Orice alte cheltuieli care nu sunt incluse în categoriile de cheltuieli eligibile detaliate anterior, care depășesc plafoanele stabilite prin prezenta metodologie ghidurile specifice sau prin instrucțiuni speciale care vizează instituirea de plafoane specifice unor anumite categorii de cheltuieli precum și orice cheltuieli făcute înainte de semnarea contractului de finanțare cu beneficiarul de minimis.

ATENȚIE! Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derularii proiectului, precum și orice cheltuială suplimentară ce va apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de către beneficiarul schemei de minimis din surse proprii.